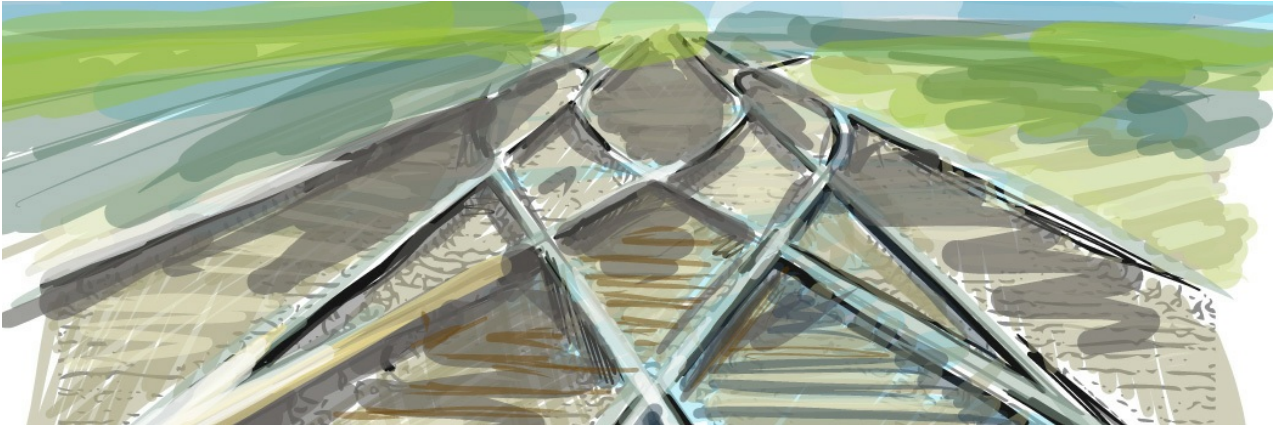




NEULAND PARTNERS  
FOR DEVELOPMENT & TRAINING

# Die Scrum-Rollen mit Leben füllen



## Softskills für die herausfordernden Rollen in agilen Projektteams

Herausforderung Scrum-Master & Co.: Für die unterschiedlichen Rollen im agilen Management brauchen Sie nicht nur Methodik – sondern auch Softskills. Nur mit der richtigen Haltung und souveränem Verhalten gegenüber anderen Mitspielern werden Sie beispielsweise als Scrum-Master zum erfolgreichen Meister. In diesem Seminar lernen Sie, die Herausforderungen Ihrer Rolle im agilen Alltag selbstbewusst zu meistern – etwa Konflikte richtig zu lösen, Verantwortlichkeiten im Prozess wirksam zu klären, Stakeholder einzubinden, Feedback zu geben oder die Kommunikation bei „Dailies“, Retrospektiven und Sprint-Planung wirksam zu unterstützen. Das Seminar startet mit Ihrer Situationsanalyse und dem Blick auf Ihre persönlichen „Schmerzpunkte“. Danach machen wir Sie mit Ihrem individuellen „Erste-Hilfe-Koffer“ vertraut – und zeigen Ihnen, in welche Richtung Sie Ihre Softskills vertiefen können. So wachsen Sie souverän in die einfachen – und zugleich schwierigen – Rollen des agilen Managements hinein.

### Das Seminar ist für Sie geeignet wenn, ...

Sie in Scrum oder an Scrum angelehnten Prozesse tätig sind - und neben Methodenwissen auch Softskills brauchen.

Sie bei der Arbeit mit Scrum auf konkrete Herausforderungen im Alltag stoßen.

Sie feststellen, dass in Ihrem Team Rollen nicht geklärt sind.

Sie bei der Anwendung der Methoden auf Widerstand und Konflikte stoßen.

Ihre Meetings nicht verlaufen, wie es die Methode vorsieht.

Sie geeignete Facilitationmethoden benötigen für Ihre „Dailies“, Retrospektiven und Sprint-Planung.

Sie im Team Feedback, Selbstorganisation und Konfliktkultur fördern wollen.

## Ihr Nutzen

Sie meistern aktuelle Herausforderungen Ihrer Scrum-Arbeitspraxis.

Sie gewinnen Klarheit über Ihre Scrum-Rolle und leisten professionell Ihren Beitrag zum Erfolg.

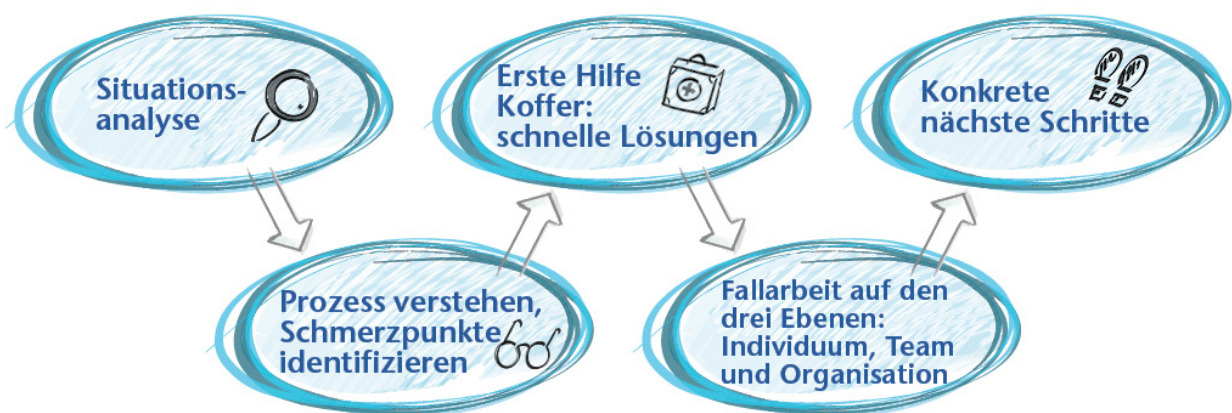
Sie gehen souverän und versiert mit den Stolpersteinen im Scrum-Alltag um.

Sie binden die Beteiligten Ihres Projekts erfolgreich ein und beugen Widerstand vor.

Sie reduzieren Reibungsverluste und fokussieren die Energie Ihres Teams auf das Ziel.

Sie tragen dazu bei, dass Scrum-Vorgehensweisen in Ihrem Unternehmen akzeptiert und zum „Erfolgsmodell“ werden.

## Inhalte



Facilitationmethoden für Dailies, Retrospektiven, Sprint-Planung

Umgang mit Konflikten im Team

Klärung von Rollen und Verantwortlichkeiten im Prozess

Typische Problemfelder und Lösungsstrategien auf unterschiedlichen Ebenen (Persönlich, Team, Organisation)

Einbindung von Stakeholdern

Feedback und Konfliktkultur fördern

Selbstorganisation im Team fördern

Führen und leiten ohne Führungsmacht

Umgang mit Enttäuschungen und Frustration



**Gerne führe ich mit Ihnen ein Beratungsgespräch. Senden Sie mir hierzu eine kurze Nachricht – wir finden einen passenden Termin.**

**Sie erreichen mich per E-Mail unter**

**[christopher.gaertner@neuland-partner.de](mailto:christopher.gaertner@neuland-partner.de)**

*Ihr Christopher Gärtner*

Sofern oben in der Seminarbeschreibung nicht anders vermerkt, kommen die Kosten für Unterbringung und Verpflegung/Tagungspauschale im Seminarhotel oder in der Neulands BusinessLounge zur Teilnahmegebühr hinzu. Mit unseren Tagungshotels haben wir günstige Konditionen vereinbart, die Zahlung leisten Sie dann bitte direkt im Hotel.

## Kontaktieren Sie uns!



Ob online oder telefonisch. Ihre Anliegen sind bei uns gut aufgehoben und wir sorgen dafür, dass Sie zeitnah Ihre Antworten und Informationen erhalten.

Melanie Bernitzky  
Fon +49 661 93414-17

Wir sind von Montag bis Freitag in der Zeit von 8:00 bis 17:00 Uhr für Sie da.