



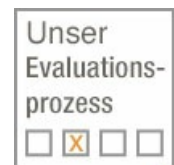
-
-
-
-

Steering Board und Top- Management als Unterstützer gewinnen



Erwartungen managen, Entscheidungen vorbereiten

Essentiell für erfolgreiche Projekte sind Entscheidungen und Unterstützung von „oben“, beispielsweise vom Steering Board, Top-Management und Project Management Office (PMO). Diese Gruppen haben eine besondere Perspektive auf das Projekt, aus der sie Prioritäten festlegen und Entscheidungen treffen. Für sie stehen übergeordnete Ziele und strategisches Handeln im Fokus – jeweils aus Sicht Ihrer Führungs-Rolle. Lernen Sie, mit diesen Gruppen professionell zu kommunizieren und sie als verbindliche Unterstützer für Ihr Projekt und Ihre Vorgehensweise zu gewinnen. Nach unserem Training treten Sie souverän gegenüber Personen aller Hierarchieebenen, die von Ihrem Projekt berührt werden, auf. Sie kennen die jeweiligen Rollen, Zusammenhänge und Abhängigkeiten; auf dieser Basis kommunizieren Sie wirkungsvoll und effektiv. So verschaffen Sie sich nachhaltigen Respekt bei allen Hierarchieebenen.



Das Seminar ist für Sie geeignet wenn, ...

Sie für Ihr Projekt die Mitwirkung und Entscheidungen Ihrer Vorgesetzten brauchen.

Sie Top-Manager oder das Steering Board professionell für Ihre Ziele und Vorgehensweise gewinnen wollen.

Sie vor der Aufgabe stehen, ohne formale Macht Entscheidungen zu treffen oder herbeizuführen.

Sie wirkungsvoll auftreten wollen und dafür mehr Klarheit über Ihre Rollen

suchen, etwa für die Zusammenarbeit mit den Projekt-Nahtstellen oder gegenüber unterschiedlichen Hierarchieebenen.
Sie mehr Handlungsfreiheit brauchen für eine qualitativ hochwertige, effektivere Projekt-Bearbeitung.
Sie schwierige Situationen im Steering Board souverän bestehen wollen.

Ihr Nutzen

Ihre Vorgesetzten, Ihr Steering Board und Ihr Top-Management stehen geschlossen hinter Ihrem Projekt und Ihrer Vorgehensweise.
Sie verhandeln erfolgreich mit Ihrem Steering Board im Sinne Ihrer Projektziele.
Sie erwirken die nötige Handlungsfreiheit für sich und Ihr Team – besonders auch bei agilen Projekten.
Sie sind in der Lage, Ihre Anliegen passgenau für jede Hierarchieebene zu kommunizieren.
Sie bekommen rechtzeitig „Entscheidungen von oben“ – vor allem hinsichtlich von Ressourcen.
Ihr Projekt wird in Ihrer Organisation „sichtbarer“ und findet Anerkennung.
Sie entkräften überzogene Erwartungen und stellen die Zusammenarbeit auf eine solide Basis.
Sie sind als Projektmanager „auf Augenhöhe“ von anderen Hierarchieebenen akzeptiert.

Inhalte

Unterschiedliche Perspektiven auf das Projekt sowie Zusammenhänge (Portfolio und Strukturen) sichtbar machen/verstehen
Unterstützer und Management-Support für das Projekt gewinnen
Gekonntes Erwartungsmanagement: Erwartungen in konstruktive Bahnen bringen und lösungsorientiert steuern
Optimale Entscheidungen für das Projekt erzielen: Entscheidungsvorlagen erstellen – Entscheidungsmeetings vorbereiten – Entscheidungen erwirken und nachhalten
Sensibilisieren: Welche Folgen haben Nicht-Entscheidungen oder ungünstige Entscheidungen für das Projekt?
Informationen managen: Welche Information an wen? Wann, in welcher Form und über welches Medium?
Die eigenen Rollen – neben der des Projektmanagers – erkennen und deren jeweilige Bedeutung für das Projekt einschätzen
Reflexion der eigenen Stärken und Schwächen und Entwicklungsplanung

Ihr Training findet präsent statt? Die Informationen zu dem Hotel, in dem Ihr Training stattfindet, entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Buchen Sie Ihr Hotelzimmer direkt über die Webseite des jeweiligen Hotels.

Kontaktformular

Haben Sie Fragen?



Ob online oder telefonisch. Sprechen Sie uns an, wir freuen uns auf ein persönliches Gespräch mit Ihnen.

Ilona Wehner
Fon +49 661 93414-0

Wir sind von Montag bis Freitag in der Zeit von 8:00 bis 17:00 Uhr für Sie da.

- Ich stimme zu, dass meine Angaben aus dem Kontaktformular zur Beantwortung meiner Anfrage erhoben und verarbeitet werden. Die Daten werden nach abgeschlossener Bearbeitung Ihrer Anfrage gelöscht.
Hinweis: Sie können Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft per E-Mail an info@neuland-partner.de widerrufen. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Nutzerdaten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung.

Senden

[Impressum](#) [AGB](#) [Datenschutz](#) [Datenschutz der](#) [Ihr Weg zu](#)
[Trainingstools](#) [uns](#)

[Kontakt](#) [Kataloge](#) [Veranstaltungskalender](#) [Anmelden](#) [Der](#)
[Newsletter](#)

[Startseite](#) [Downloads](#) [Neuland](#) [Ausbildungen](#) [Achtsamkeit und](#)
[Agile](#) [Fokus](#)

[Barcamp Neues](#) [State of](#) [inhouse2021](#) [Online](#)
[Lernen](#) [agile](#) [Trainings](#)

[Webinare](#) [Event Booking -](#) [projektmanagement](#) [Beratungsansatz](#)
[Webinare](#) [Ausbildung „Business“ NP](#)
[Coach](#)

[Health](#) [Gesundheits-Influencer](#)
[Journey](#)

[Datenschutz](#)